

De PABO/HALO Communicatieladder

Stappenplan voor studenten

Bij wie moet je zijn met vragen over het onderwijs?

SITUATIE INSTITUUTSWEEK

STAP 1

Brightspace

Heb je een vraag over:

- ons onderwijs? Kijk in brightspace.
- toetsing? Zie grading information.
- de lessen? Zie de course outline.
- theorie? Zie reader

STAP 2

Medestudent

Is je vraag nog niet beantwoord nadat je op brightspace hebt gekeken? Vraag het aan een medestudent.

STAP 3

Vakdocent

Komen jullie er samen niet uit? Stel je vraag tijdens werktijd (of een andere bijeenkomst) aan een vakdocent. Als er afspraken worden gemaakt ben je als student verantwoordelijk voor de documentatie van deze afspraken. Deze kun je per mail opsturen naar de docent waarmee je de afspraken maakte zodat hij/zij een bevestiging kan sturen.

STAP 4

Semestercoördinator

Als je vraag nog altijd niet is opgelost, richt je vraag tot de semestercoördinator.

Cc naar: instituutsopleider en eventueel andere betrokkenen.

STAP 5

Management of Examencommissie

Is er geen oplossing gevonden met de semestercoördinator? Dan kun je, afhankelijk van de casus, een andere communicatielij n volgen. Jij maakt in overleg met je instituutsopleider een keuze over de te volgen lij n:

- a. de teamleider of opleidingsmanager (bij organisatorische vraagstukken)
- b. de examencommissie (bij curriculum en/of toets gerelateerde vraagstukken)
- c. de decaan (bij persoonlijke vraagstukken)

Let op: voor vragen die niet gaan over het onderwijs hoeft je de eerdere stappen niet te doorlopen om contact op te nemen met de decaan. Maak een afspraak via studentennet (geen email sturen).

Cc naar: instituutsopleider

SITUATIE STAGEWEEK

Als je niet op het instituut bent, dan ben je op je stage. Als je een vraag hebt, check of deze kan wachten totdat je weer op het instituut bent. Als het een urgente vraag blijkt, dan kun je de vraag aan je mentor stellen. Als dat niet lukt, stuur je vraag per email. Stel de vraag op een gerichte manier, voeg je behoefte toe en alvast een oplossingsrichting die je als student voorstelt. Zie ook het E-mail protocol.

- 1 Instituut** Gaat je vraag over een van de bijeenkomsten op het instituut? Mail je vraag dan naar de betreffende vakdocent.
- 2 Studiebegeleiding** Gaat je vraag over studiebegeleiding? Mail dan naar de je instituutsopleider.
- 3 Stage** Gaat je vraag over je stage? Stel je vraag aan je stagebegeleider en als je er niet uitkomt, mail je vraag aan je schoolopleider.
- 4 Feedback** Gaat je vraag of feedback over begeleiding of aanpak in het klaslokaal of gymzaal op je stage? Stel, of idien nodig, mail, je vraag en zet eventueel je schoolopleider in de cc.

E-mail protocol

E-mailen

Vragen, onduidelijkheden of problemen communiceer je via de mail vanaf je **studentenmail van De Haagse Hogeschool**.

Richtlijn e-mail

Vermeld in het onderwerp van je mail: **je studentnummer, je klas en de naam en OSIRIS-code van de module**. Geef duidelijk en feitelijk aan waar jij als student over mailt en stel **een duidelijke concrete vraag** zodat de docent weet waar hij of zij op kan reageren.

Binnen 4 werkdagen

Stuur een **herinneringsmail** naar de participierend docent als er binnen 4 werkdagen geen reactie volgt. Als je een werkdag later nog geen reactie hebt ontvangen, kun je je richten tot de volgende stap.



Wie kan je waarbij helpen

Heb je vragen over het curriculum?

Heb je hulp nodig bij het plannen?

Heb je andere vragen over je studie?



SLB'er/regi-docent

Wil je iets melden over je klas of over persoonlijke omstandigheden?

FACULTEIT



Faculteits bureau

Heb je vragen over roosters, inschrijving voor toetsen of Osiris?

Heb je een *voorziening* nodig in verband met bijzondere omstandigheden?

Heb je te maken met ongewenst gedrag op De Haagse Hogeschool?

Heb je mogelijk *studievertraging* door bijzondere omstandigheden (zoals bijv. handicap, ziekte, zwangerschap, bestuurswerk, topsport)?

Heb je vragen over *wettelijke of hogeschoolregelingen*, financieel of juridisch?

Heb je € geldzorgen?



Studenten psycholoog

Zit je *niet goed in je vel* en lijdt je studie daar onder?

Zoek je een training op gebied van *persoonlijke effectiviteit*?



Vertrouwenspersoon



Decaan

STUDENT SERVICES



Studentennet-trainingen



Ombudsfunctionaris

Twijfel je over je *studiekeuze*?



Study & Career Centre

Heb je een klacht? Ben je het *niet eens met een beslissing* van De Haagse Hogeschool?



Loket rechtsbescherming

Wil je graag hulp bij bezwaar of beroep?

Voor **alle** vragen voor **Student Services**, over inschrijving, collegegeld, (internationale)beurzen, studentensport, decanen, studentenpsychologen, studiekeuze, klacht, bezwaar of beroep:



Studentennet



Telefoon: 070 445 85 85



Balie op Ovaal 1, hoofdlocatie



Of ga naar het serviceplein op studentennet
<https://dehaagsehogeschool.sharepoint.com/sites/StudentenServiceplein>